

図書館資料写真撮影申込書

熊本県立図書館長 様

(枠内に記入してください)		年 月 日	
申込者氏名		連絡先 (TEL)	
使用目的			
請求記号	資 料 名	撮 影 箇 所	
使用機器 1 光学 2 デジタル	撮影量()コマ		
掲載・放映 等について	掲載・放映等の予定の有無 (有 ・ 無)		
	製作物名		
	製作予定年月		
	その他		

下記の条件を守り、上記資料の写真撮影を申し込みます。

記

- 複製物は、この申込書に記載した目的以外に使用しないこと。
 - 当該資料を撮影後、出版・展示・放映する場合は、別途「資料掲載等許可申請書」を提出すること。
 - 写真撮影物のうち、人権を侵害する恐れのある箇所の取扱いについては、申込者において適切な措置を講じ、責任を負うこと。
 - 写真撮影物の使用によって生じる著作権法上の問題は、すべて申込者とその責任を負うこと。
 - 著作権のある資料の撮影の範囲は、著作権法第31条により著作物の一部分(半分以下)とします。
 - 撮影方法等については、係員の指示に従うこと。
- * 古文書等資料の管理上、またその他の理由により、支障があると認められるときは、写真撮影をお断りする場合があります。