

## 図書館資料写真撮影申込書（見本）

熊本県立図書館長 様

(枠内に記入してください)		〇〇〇〇年▽月◇日	
申込者氏名	熊本 太郎	連絡先 (TEL)	096-384-5000
使用目的	「熊本地震〇〇〇について」論文作成のため		
請求記号	資料名	撮影箇所	
モサア270	「地震に付城内破損之図」 (相良文書270)	1枚	
使用機器 1 光学 2 デジタル	撮影量( 1 )コマ		
掲載・放映 等について	掲載・放映等の予定の有無 ( 有 ・ 無 )		
	製作物名	KMT大学研究論文集 No.799	
	製作予定年月	〇〇〇〇年▽◇月◇▽日	
	その他		

下記の条件を守り、上記資料の写真撮影を申し込みます。

## 記

- 複製物は、この申込書に記載した目的以外に使用しないこと。
  - 当該資料を撮影後、出版・展示・放映する場合は、別途「資料掲載等許可申請書」を提出すること。
  - 写真撮影物のうち、人権を侵害する恐れのある箇所の取扱いについては、申込者において適切な措置を講じ、責任を負うこと。
  - 写真撮影物の使用によって生じる著作権法上の問題は、すべて申込者とその責任を負うこと。
  - 著作権のある資料の録影の範囲は、著作権法第31条により著作物の一部分(半分以下)とします。
  - 撮影方法等については、係員の指示に従うこと。
- ※ 古文書等資料の管理上、またその他の理由により、支障があると認められるときは、写真撮影をお断りする場合があります。