蔵書検索(団体貸出専用)の利用について

ログインが必要な蔵書検索(団体貸出専用)についてご説明します。

(1) 熊本県立図書館トップページより、学校支援のページをクリックしてください。



(2) ①蔵書検索 をクリックすると、②蔵書検索(団体貸出専用)ボタンが表示されます。ボタンをクリックしてください。



(3) ログイン画面が表示されます。配布された I D、パスワードを入力のうえ、 ログインしてください。

団体貸出用WebOPAC

図書館HP	
図書館ホームページへ戻る >	
	認証
	利用券の番号
	7/27-15
	ログイン

(4)検索画面が表示されます。

団体貸出用WebOPAC



①詳細蔵書検索

検索したい項目にそれぞれ単語を入力してください。

2検索

クリックすると検索が開始されます。

③結果の表示方法



①対象資料	初期設定では、図書と雑誌を検索対象としています。 他の資料も追加したい場合は、チェックボックスにチェックを 入れると検索の対象となります。
②対象館	取扱いの都合上、対象館という区分で区別しています。 県図:県立図書館の一般の方も利用できる資料が検索されます。 配本子文:配本図書、子ども文庫が検索されます。

検索すると、以下のように、検索結果一覧が表示されます



該当の書名をクリックすると、その資料の詳細画面が表示されます。





-	
	■配本子文:配本図書または子ども文
1)所蔵館	庫の資料です。
(一) が成品	■県図:一般の方も利用できる資料を
	示します。
	■配本:配本図書です。
	■子文:子ども文庫の資料です。
②所蔵場所	その他、県立図書館内での所蔵場所が
	表示されます。

	■帯出可:貸出可能の資料です。
③帯出区分	■禁帯出:貸出不可。館内でのみ閲覧
	が可能です。(複写可)
小 件能	■在庫:現在貸出が可能です。
④ 状態	■~貸:現在貸出中です。

【参考】



① トップメニュー	県立図書館ホームページのトップに戻
	ります。
② 詳細蔵書検索	詳細検索画面に戻ります。
	(検索した条件は残りません。)
③ 検索結果一覧	検索結果一覧のページに戻ります。
④ 条件を残して検索画面へ	検索した条件を残したまま、詳細検索
	画面に戻ります。
⑤ 一覧へ戻る	検索結果一覧のページに戻ります。

【注意事項】

この蔵書検索は、あくまで検索をするためのものです。 貸出申し込みや予約等はできませんので、ご了承ください。