

図書購入希望(リクエスト)申込書

熊本県立図書館

1. 資料の収集については、月に2度行う収集委員会で検討します。熊本県立図書館収集基準、県内の所蔵状況、流通在庫や予算等を総合的に判断します。
 2. 収集委員会でのご購入決定の後に発注しますので、お申込みから資料が利用できるまでにしばらく時間がかかります。
 3. 発売前の資料、当館にすでに所蔵のある資料のリクエストは受付できません。発売後に当館の所蔵をご確認の上お申込みください。
 4. 蔵書としての採否は、各閲覧室の図書購入希望申込書綴でご確認ください。
※個別の連絡は行いません。
 5. 当館に所蔵がない資料は、所蔵している他の図書館から取り寄せて利用する「相互貸借サービス」も利用できます。※片道分送料(返送分)ご負担あり
- その他、ご不明な点は各階カウンターへご相談ください。

※太線内をご記入ください。

申込日	年	月	日	受付番号
書名				
著者または編者				
出版社				
出版年			価格(税込)	
希望の理由				

※採用となっても、入手できない場合もあります。ご了承ください。

図書館記入欄

蔵書として	<input type="checkbox"/> 採用	<input type="checkbox"/> 所蔵あり・準備中
	<input type="checkbox"/> 不採用	<input type="checkbox"/> ()のため購入不可能
備考欄		