

【新規貸出カードの申し込み】

臨時休館中に限り、新規の貸出カードの申し込みを郵送で受け付けることにいたしました。

熊本県立図書館の貸出カード作成条件

熊本県内に住んでいる方、または、熊本県内に通勤・通学している方

郵送申し込みの方法

- 次の①～③を図書館へ郵送でお送りください。
 - ①貸出カード申込書(県立図書館のホームページの「各種申込書」から「貸出カード申込書」をダウンロードしてください)
 - ②住所、氏名、生年月日が確認できる証明証の写し。(健康保険証、運転免許証等、マイナンバーカード(表面のみ、通知カードは不可)等、が必要です)
- ※県外にお住まいで熊本県に在勤・在学の方は事業所または学校の所在地が確認できる社員証、学生証等の写しをあわせてお送りください。
- ※住所の記載のない学生証、運転免許証などに記載の住所が「現住所」と異なる場合は、学生証など本人確認書類に加えて現住所にお住まいであることを証明できる書類(本人あて郵便物、本人氏名および現住所が記載されている公共料金の請求書や領収書)の写しも同封してください。
- ③返信用封筒: 404円切手(簡易書留用)を貼り、申込者の住所・氏名を記入してください。証明証の写し等は貸出カードに同封してお返します。※貸出カードは簡易書留で送付いたします。

○ 申込先

〒862-8612 熊本市中心区出水2丁目5番1号 熊本県立図書館 情報支援課支援第1班

ご不明な点はお問合せください。

熊本県立図書館 096-384-5000(代表)